**Российская Федерация**

**Хайрюзовский сельский Совет депутатов**

**Троицкого района Алтайского края**

**РЕШЕНИЕ**

от 25 сентября 2019 года № 27

с. Хайрюзовка

О протесте прокурора Троицкого района на решение Хайрюзовского сельского Совета депутатов от 21.07.2016 № 21 «О введении института старосты в муниципальном образовании Хайрюзовский сельсовет Троицкого района Алтайского края»

В соответствии со статьей 44 Устава муниципального образования Хайрюзовский сельсовет Троицкого района Алтайского края, статьей 39 Регламента Хайрюзовского сельского Совета депутатов, Хайрюзовский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Протест прокурора Троицкого района удовлетворить.

2. Внести в решение Хайрюзовского сельского Совета депутатов от 21.07.2016 № 21 «О введении института старосты в муниципальном образовании Хайрюзовский сельсовет Троицкого района Алтайского края» следующие изменения:

1) пункт 3. Решения отменить;

2) пункт 4. Решения отменить;

3) раздел 1 Положения изложить в следующей редакции:

«1. Общие положения

1.1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в поселении, назначается староста сельского населенного пункта Алтайского края (далее - староста).

1.2. Староста не является лицом, замещающим муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.  
 1.3. Старосте выдается удостоверение, подтверждающее его полномочия и подписанное главой муниципального образования.

1.3.1.Удостоверение старосты сельского населенного пункта изготавливается в соответствии с образцом [удостоверения](consultantplus://offline/ref=66BA65DC129BD9BB813F44E1A9FE9B12ED9CFC168F8CC4D23EA039E402959B5938A891F14485F638B937529D53t2G) старосты сельского населенного пункта согласно приложению 1 к настоящему Положению и подписывается руководителем органа местного самоуправления. [Описание](consultantplus://offline/ref=66BA65DC129BD9BB813F44E1A9FE9B12ED9CFC168F8CC4D23EA039E402959B5938A891F14485F638B937529D53t4G) удостоверения старосты сельского населенного пункта устанавливается согласно приложению 2 к настоящему Положению.

            1.3.2. Удостоверение старосты сельского населенного пункта выдается уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления на срок полномочий старосты сельского населенного пункта.»

Приложение 1

к решению Хайрюзовского сельского Совета депутатов Троицкого района " О введении института старосты в муниципальном образовании Хайрюзовский сельсовет

Троицкого района Алтайского края»

от 21.07.2016 года № 21

**Образец**

**удостоверения старосты сельского населенного пункта**

Лицевая сторона удостоверения   
старосты сельского населенного пункта

|  |
| --- |
| УДОСТОВЕРЕНИЕ |

Внутренние левая и правая стороны удостоверения   
старосты сельского населенного пункта

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование муниципального образования)    УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_\_\_\_\_           Место  для фотографии       Место для печати      Дата выдачи «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года  Действительно до «\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_ года | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (имя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (отчество)  Является старостой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование сельского населенного пункта)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности руководителя органа  местного самоуправления)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       (подпись)                                (инициалы, фамилия) |

Приложение 2

к решению Хайрюзовского сельского Совета депутатов Троицкого района " О введении института старосты в муниципальном образовании Хайрюзовский сельсовет

Троицкого района Алтайского края»

от 21.07.2016 года № 21

**Описание**

**удостоверения старосты сельского населенного пункта**

1. Удостоверение старосты сельского населенного пункта (далее – удостоверение) представляет собой книжечку размером 7 x 21,3 см в развернутом виде.

Обложка удостоверения изготавливается из переплетного материала на бумажной основе с ПВХ покрытием красно-коричневого цвета.

На лицевой стороне удостоверения размещается надпись буквами золотистого цвета «УДОСТОВЕРЕНИЕ».

2. На левой внутренней стороне удостоверения размещаются:

в верхней части – две пустые строки, под нижней строкой − надпись мелким типографским шрифтом «(наименование муниципального образования)»;

ниже по центру – надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_»;

ниже слева – место для фотографии владельца удостоверения размером   
3 x 4 см, справа − место для печати;

ниже − надпись «Дата выдачи «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года»;

ниже – надпись «Действительно до «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года».

3. На правой внутренней стороне удостоверения размещаются:

в верхней части по центру – три пустые строки с надписями мелким типографским шрифтом под ними: «(фамилия)», «(имя)», «(отчество)»;

ниже − надпись «Является старостой», далее – две пустые строки, под нижней строкой − надпись мелким типографским шрифтом «(наименование сельского населенного пункта)»;

ниже − две пустые строки, под нижней строкой − надпись мелким типографским шрифтом «(наименование должности руководителя органа местного самоуправления)»;

в левом нижнем углу – одна пустая строка с надписью мелким типографским шрифтом под ней «(подпись)»;

в правом нижнем углу − одна пустая строка с надписью мелким типографским шрифтом под ней «(инициалы, фамилия)».;

4) раздел 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Порядок назначения и прекращения полномочий старосты

2.1. Старостой может быть назначен гражданин, постоянно или преимущественно проживающий на территории соответствующего населённого пункта (одного из населённых пунктов) и обладающий избирательным правом.

2.2. Гражданин назначается на должность старосты на основании распоряжения администрации сельсовета.

2.3. Гражданин может быть назначен на должность старосты при наличии согласия населения на его назначение, полученного на собрании граждан, либо на конференции граждан, либо по результатам опроса граждан соответствующего населённого пункта (населённых пунктов).

2.4. Срок полномочий старосты устанавливается уставом муниципального образования и не может быть менее двух и более пяти лет.

2.5. Полномочия старосты прекращаются досрочно по решению представительного органа муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случае:  
 1) смерти;

2) прекращения полномочий по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении старосты в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации.

2.6. Староста, избранный (назначенный) до вступления в силу Закона Алтайского края от 31 октября 2018 года № 79-ЗС «О старостах сельских населенных пунктов Алтайского края» (далее – Закон) осуществляет свои полномочия в соответствии с положениями настоящего Закона в течение срока полномочий старосты, установленного уставом муниципального образования, но не более пяти лет со дня вступления в силу настоящего Закона.»;

5) раздел 3 Положения изложить в следующей редакции:

«3. Полномочия старосты

3.1. Староста исполняет следующие полномочия:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте, запрашивает у них информацию, затрагивающую интересы жителей сельского населенного пункта;

2) посещает органы местного самоуправления и муниципальные предприятия и учреждения, а также мероприятия, организуемые и проводимые органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и предприятиями, пользуется правом приема руководителями и иными должностными лицами органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

3) вносит на рассмотрение органов местного самоуправления вопросы, затрагивающие интересы жителей сельского населенного пункта, и принимает участие в их рассмотрении;

4) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

5) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

6) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

7) в соответствии с уставом муниципального образования содействует привлечению граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельского населенного пункта работ (в том числе дежурств) в целях решения следующих вопросов местного значения на территории сельского населенного пункта:

а) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;

б) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории сельского населенного пункта, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

в) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

г) обеспечение первичных мер пожарной безопасности;

д) создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

е) осуществление контроля за соблюдением правил благоустройства территории, организация благоустройства территории в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий;

ж) организация мероприятий по охране окружающей среды;

8) оказывает содействие органам местного самоуправления и жителям сельского населенного пункта в организации участия в программах и проектах, в том числе с привлечением бюджетных средств, и их реализации, а также в сборе средств самообложения граждан;

9) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.»;

6) пункт 4.2 Положения изложить в следующей редакции:

«4.2. При исполнении своих полномочий староста обязан:

4.2.1. не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету органов и (или) должностных лиц местного самоуправления;

4.2.2. информировать органы местного самоуправления о состоянии дел в сельском населенном пункте, о ставших ему известными фактах нарушений законодательства Российской Федерации и Алтайского края, уведомлять правоохранительные органы о ставших ему известными фактах правонарушений;

4.2.3. не реже одного раза в год отчитываться о своей деятельности на собрании граждан либо на конференции граждан населённого пункта (населённых пунктов);

4.2.4. согласовывать свои действия с органами местного самоуправления.».

3. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по постоянную комиссию по социальным вопросам и самоуправлению (Березников А.Ю.).

Глава Хайрюзовского сельсовета А.С. Ерохин